



# රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව

පරිසර අමාත්‍යාංශය

## සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2027 වර්ෂය - (භාණ්ඩ, සේවා හා වැඩ)

2027 වර්ෂය සඳහා රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවට අවශ්‍ය පහත සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවාවන් ගැනීම සඳහා ලියාපදිංචි වීමට කැමති නිෂ්පාදකයින්ගෙන්, ආනයනකරුවන්ගෙන්, වෙළඳ නියෝජිතවරුන්ගෙන්, දේශීය ශිල්පීන්ගෙන්, රජයේ ආයතන වලින් හා අනෙකුත් සුදුසුකම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

### A - භාණ්ඩ

#### 1. ටයර් සහ රියුබ්

- a. බර වාහන සහ සැහැල්ලු වාහන
- b. ඉඩම් වාහන, මෝටර් සයිකල්, ට්‍රැක්ටර්ස් සහ ට්‍රේලර්ස්, ලොරි රථ,
- c. දොඹකර, ලෝඩර්ස්, ෆෝක්ලිෆ්ටර්, ෆොරෙස්ට්‍රි මැෂින්

#### 2. යන්ත්‍රෝපකරණ ,වාහන, උපකරණ හා මෙවලම්

- a. බර වාහන සහ සැහැල්ලු වාහන
- b. ඉඩම් වාහන, මෝටර් සයිකල්, ට්‍රැක්ටර්ස් සහ ට්‍රේලර්ස්, ලොරි රථ,
- c. දොඹකර, ලෝඩර්ස්, ෆෝක්ලිෆ්ටර්, ෆොරෙස්ට්‍රි මැෂින්
- d. දැව ඉරුම්හල්,
- e. ලී වැඩ යන්ත්‍ර,
- f. බොයිලරු සහ පරිරක්ෂණ බලාගාර
- g. දොඹකර ලොරි,
- h. දම්වැල් කියත් යන්ත්‍ර,
- i. Workshop tools & power tools,
- j. Compressors/Hoisters/Elevator,

#### 3. මෝටර් වාහන/ යන්ත්‍රෝපකරණ මෙවලම් සඳහා අමතර කොටස්

- a. බර වාහන සහ සැහැල්ලු වාහන
- b. ඉඩම් වාහන, මෝටර් සයිකල්, ට්‍රැක්ටර්ස් සහ ට්‍රේලර්ස්, ලොරි රථ,
- c. දොඹකර, ලෝඩර්ස්, ෆෝක්ලිෆ්ටර්, ෆොරෙස්ට්‍රි මැෂින්,
- d. දැව ඉරුම්හල්,
- e. ලී වැඩ යන්ත්‍ර,
- f. බොයිලරු සහ පරිරක්ෂණ බලාගාර
- g. දොඹකර ලොරි,
- h. දම්වැල් කියත් යන්ත්‍ර,
- i. Workshop tools & power tools,
- j. Compressors/Hoisters/Elevator,

#### 4. කාර්යාලීය උපකරණ

- a. ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, Duplo යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර, දුරකථන, PABX පද්ධති
- b. ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක, ලැප්ටොප් පරිගණක, ප්‍රින්ටර්ස්, ස්කෑනර්, යු. පී. එස්,

5. ලිපි ද්‍රව්‍ය

6. Toner Cartridge, රිබන්ස්, සහ Printer Inks,

7. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හා අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය

8. කාර්යාලීය පරිශ්‍ර බෙදා වෙන් කිරීමේ ද්‍රව්‍ය

- a. ඇලුමිනියම් පැනල විදුරු Partitioning, fiber ප්ලාස්ටික් ආදිය

9. පරිගණක මෘදුකාංග හා උපාංග.

10. විදුලි උපකරණ හා අමතර කොටස්

11. ආරක්ෂක උපකරණ

- a. ලෝහ හඳුනා ගැනීමේ සංවේදක උපකරණ ආදී ආරක්ෂක නිරීක්ෂණ දර්පන, අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති
- b. ගිනි නිවීමේ උපකරණ
- c. ආරක්ෂක පාපාවහන්, කන්/ඇස්, ආරක්ෂක හිස් වැසුම්, අත් ආවරණ, මුඛ ආවරණ, මුහුණු හා ඇස් ආවරණ, ශ්‍රවණ ආරක්ෂක කන් ආවරණ

12. කාර්යාලීය ගෘහ භාණ්ඩ

13. රෙදි හා නිල ඇඳුම් ද්‍රව්‍ය

- a. මසා නිමකළ නිල ඇඳුම් සඳහා රෙදි, සාරි
- b. බුට්ස්, වැසිකබා, මදුරුදැල් ආදිය

14. දැව පරිරක්ෂණ ද්‍රව්‍ය

- a. Creosote Oil
- b. Boric and Borax, Anti boric & Anti blue
- c. Furnace Oil

15. තහඩු ඇණ (Nail Plates) (දේශීය)

16. ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය

17. දැව සලකුණු කිරීමට ගන්නා හුණු හා තෙල් හුණු කැට

18. ගෘහ භාණ්ඩ නිපදවීමට අමුද්‍රව්‍ය

19. ගෘහ අලංකාර උපකරණ

- a. අලංකාරණ උපාංග (බිත්ති සැරසිලි, විදුරු ආවරණ, මල් පෝච්චි සහ අනෙකුත් අලංකාරණ)
- b. තිර රෙදි දැමීම (vertical or venetian blinds, Bamboo blinds, carpets parquet යනාදිය)
- c. අලංකාර කටයුතු (ලැකර්, ලෙදර් සහ රෙදි වලින් කරන ලද දෑ)
- d. මෙට්ට, කොට්ට, කොට්ට උර, ඇඳ ඇතිරිලි යනාදිය
- e. ශෝභා සහ තෘණ කටයුතු
- f. කාර්යාලයේ ගෘහ භාණ්ඩ (කැරකෙන පුටු, ලී අලුත්වැඩියා, සෝෆා)

20. රසායනික හා කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය

21. සතීපාරක්ෂක භාණ්ඩ

22. රසායනාගාර ද්‍රව්‍ය හා විද්‍යාගාර උපකරණ

23. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ උපකරණ හා සුභ සාධන අයිතමයන්

24. රබර් මුද්‍රා

25. CCTV සහ ආරක්ෂක පද්ධති

26. ලී බඩු ද්‍රව්‍ය ගෘහ භාණ්ඩ

27. ලී ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන

28. දැවමය සිත්කම්

29. ලිහිසි ද්‍රව්‍ය

- a.තෙල්
- b.ග්‍රිස්

30.ආනයනික දැව

## **B - සේවාවන්**

31. යන්ත්‍ර සූත්‍ර, වාහන හා මෙවලම් අලුත්වැඩියාව සහ සේවාවන් සඳහා

- a.බර වාහන සහ සැහැල්ලු වාහන
- b.ඉඩම් වාහන, මෝටර් සයිකල්, ට්‍රැක්ටර් හා ට්‍රේලර්ස්, ලොරි රථ,
- c.දෝෂිකර, ලෝඩර්ස්, ෆෝක්ලිෆ්ටර්, ෆොරෙස්ට්‍රි මැෂින්
- d.දැව ඉරුම්හල්,
- e.ලී වැඩ යන්ත්‍ර,
- f.බොයිලර් සහ පරිවරණික බලාගාර
- g.ක්‍රේන් ලොරි,
- h.දම්වැල් කියත් යන්ත්‍ර
- i.Workshop tools & power tools
- j. Compressors/Hoisters/Elevator
- k.වාහන වායු සමීකරණ හා වීදුලි කාර්මික කටයුතු

32. වාහන කුලියට සැපයීම

- a.ෆෝක්ලිෆ්ටර්, ක්‍රේන්, ෆොරෙස්ට්‍රි මැෂින්, බ්‍රම් ට්‍රැක්, ලෝ බෙඩ් ට්‍රැක්, ලොරි රථ, බකට් ක්‍රේන්,
- b.මගී ප්‍රවාහන 4 X 4 කැබ් රථ,

33. වාහන සේවා ස්ථාන

34. ප්‍රවාහනය කිරීම

- a.අඩි 20 සහ 40 කන්ටේනර් (ෆර්නිෂ් ඔයිල් ප්‍රවාහනය)

**35. මුද්‍රණ කටයුතු**

- a.පොත්, ලේඛණ, පෝස්ටර් නිවේදන පත්‍රිකා ආදිය
- b.වාර්ෂික වාර්තා මුද්‍රණ කටයුතු
- c.ලිපිඋර කවර් මුද්‍රණ කටයුතු
- d.ආරක්ෂක පොත් මුද්‍රණ කටයුතු
- e.වැටුප් පත්‍රිකා මුද්‍රණ කටයුතු

**36. විදුලිමය සේවාවන් හා අලුත්වැඩියාව**

- a.විදුලි පංකා, ශීතකරණ, විදුලි පෝරණු
- b.අනෙකුත් කාර්යාලීය විදුලි උපකරණ අලුත් වැඩියා කිරීම, විදුලි රැහැන් අලුත්වැඩියාව
- c.ගොඩනැගිලි වයරින් කිරීම හා විදුලිය බෙදාහැරීම, පැනල් බෝඩ්
- d.වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව හා වාර සේවාවන්

**37. වාහන ආසන කුෂන් කිරීම**

**38. අලුත් වැඩියා කිරීම හා නඩත්තු සේවා**

- a.කාර්යාලීය උපකරණ

**39. පවිත්‍රතා සේවාව**

- a.පිරිසිදු කිරීමේ කටයුතු
- b.වැසිකිලිවල බින් ඉවත් කිරීමේ කටයුතු

**40. පළිබෝධ පාලන කටයුතු**

**41. ඇඳුම් ආදිය මැසීමේ කටයුතු**

- a.ආරක්ෂක නියමිත නිල ඇඳුම්, ටී ෂර්ට්, ඕවරෝල්

**42. හඳුනුම්පත්**

- a.ණයා රූප ගැනීම, සංස්ථා හඳුනුම්පත් සඳහා සහ උපාංග සැපයීම

**43. ජෙනරේටර් නඩත්තු වැඩ හා අමතර කොටස්**

**44. කම්කරුවන් සැපයීම**

- a.ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම සඳහා පෙදරේරු, වඩු කාර්මික,
- b.උද්‍යාන අලංකාරකරුවන්, දැව පැටවීම හා බැම සඳහා කම්කරුවන්
- c.දම්වැල් කියත් ක්‍රියාකරුවන්
- d.ඉරුම්කරුවන්
- e.පොදු කටයුතු සඳහා කම්කරුවන්

**45. ගෘහ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය සඳහා පළපුරුදු වඩු කාර්මිකයන්**  
(බුස්ස,අම්පාර,කල්දෙමුල්ල ගෘහ භාණ්ඩ සංකීර්ණය)

**46. දම්වැල් කියත් යන්ත්‍ර කුලියට සැපයීම**

**47. අපන ශාලා පවත්වාගෙන යාම**

#### 48. ප්‍රචාරණය

- a.වෙළඳ දැන්වීම් මුද්‍රණය කිරීම
- b.විද්‍යුත් වෙළඳ දැන්වීම්
- c.ග්‍රැෆික් නිර්මාණකරණය
- d.බැනර්, පෝස්ටර්
- e.නාම පුවරු සවිකිරීම
- f.රූපවාහිනී (ටීවීයෝ) / රේඩියෝ නිෂ්පාදනය
- g.ත්‍රිමාණ නිර්මාණය
- h.වීදි පුවර්ධනය
- i.වෙළඳපොල සමීක්ෂණය

#### 49. කාර්යාල ආරක්ෂක සේවා සපයන්නෝ.

50. ගිනි නිවන උපකරණ ප්‍රතිස්ථාපනය, නැවත පිරවීම, අලුත්වැඩියාව හා පීඩන පරීක්ෂාව, නැවත පිරවීම.

51. ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර කුලී සේවාව.

52. භාණ්ඩ ප්‍රවාහන කටයුතු සම්බන්ධීකරණ ආයතන.

#### C - වැඩ

#### 53. වඩු වැඩ (ද්‍රව්‍ය සමඟ / ද්‍රව්‍ය නොමැතිව)

- a.පැන්ට්‍රි කබඩ
- b.ටිම්බර් ෆ්ලෝරින්
- c.ටිම්බර් ඩෙකින්
- d.දැව පඩිපෙළ
- e.ලී කැටයම්
- f.දැව ඔපදැමන්නන්

54. සිවිල් ඉදිකිරීම් කටයුතු (මිලියන 10 ට අඩු කොන්ත්‍රාත්තු වීදුලිය සඳහා ගොඩනැගිලි, අධිවේගී පාලම, ජල සැපයුම් C-8, C-7, C-6, සහ C-5) ශ්‍රේණිය යටතේ 2026/2027 වර්ෂවල, ICTAD (CIDA) ආයතනයේ ලියාපදිංචිය තිබිය යුතුය.)

55. ගොඩනැගිලිවල කාමර වෙන් කිරීමේ කටයුතු (ඇලුමිනියම්/ වීදුරු/ප්ලාස්ටික්/ දැව ආදිය)

56. ග්‍රැනයිට්, සිත්ක්, ටැප්, වෙනත් පැන්ට්‍රි ටොප්ස්

- a.සැපයීම සහ සවි කිරීම

57. බාහිර හා අභ්‍යන්තර වැඩ කටයුතු (ආලෝකකරණය,කවුළුආවරණ,සිවිලිම,ආවරණ,බිත්ති සැරසිලි ආදිය)

58. දැවමය/ගෘහභාණ්ඩ සඳහා ආධාරක උපාංග (මල නොබැඳෙන වානේ, යකඩ, වීදුරු, පින්තල ආදිය)

## ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීම

- A. 2026/12/01 දින ප.ව.3.00 දක්වා පමනක් අයදුම්පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.
- B. අයදුම්පත් බහා එවන ලද කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවර අයිතම අංකය සමග “ 2027වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම ” යනුවෙන් ඉහළ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ ලියුම් කවරයෙහි අයදුම්පත 2026 දෙසැම්බර් 07 දිනට පෙර නියෝජ්‍ය කළමනාකරු (මිලදී ගැනීම් හා නාවික අංශය), රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව, “සම්පත්පාය” අංක: 82, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ අතින් ගෙනවිත් භාරදිය යුතුය.
- C. ලියාපදිංචි වීම සඳහා අවශ්‍ය පෝරම ඉංග්‍රීසි හා සිංහල මාධ්‍යයෙන් නිකුත් කරන අතර ඉල්ලුම් කරන ආයතනයේ නම් සඳහන් ලිපියක් ඔබ ඉල්ලුම් කිරීමට අපේක්ෂා කරන ප්‍රධාන කාණ්ඩය හා අනු කාණ්ඩය සමග ඉදිරිපත් කොට එක් ප්‍රධාන අයිතමයක් සඳහා රු.1000/= නැවත ගෙවනු නොලබන ලියකියවිලි ගාස්තුවක් මුදලින් ගිණුම් අංශයේ මුදල් අයකැමි වෙත ගෙවීමෙන් පසුව රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ නියෝජ්‍ය කළමනාකරු (මිලදී ගැනීම් හා නාවික), රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව, අංක 82, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල වෙතින් පෙ:ව: 9.00 සිට ප:ව: 12.00, ප:ව: 01.00 සිට ප:ව: 03.00 දක්වා කාලය තුළ ලියකියවිලි ලබා ගත හැකිය. (වෙක්පත්/මුදල් ඇනවුම්/තැපැල් ඇනවුම් භාරගනු නොලැබේ)
- D. කොළඹ ප්‍රාදේශීයයෙන් බැහැරව සිටින සැපයුම් කරුවන් රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මගින් එක් ප්‍රධාන අයිතමයක් සඳහා ආපසු නොගෙවන රු. 1000/= මුදලක් ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු වෙත ගෙවා ලියාපදිංචි විය හැකිය.
- E. සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා මිල ගණන් සාමාන්‍යයෙන් ලියාපදිංචි සැපයුම් කරුවන් ගේ නාමලේඛණයෙන් කැඳවන නමුත් සැපයුම් තෝරාගැනීමට තරගකාරී මිල ගණන් ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍යවුවහොත් ලේඛණයෙන් බාහිර සැපයුම්කරුවන්ගෙන්ද මිල ගණන් කැඳවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව සතුවේ.
- F. 2026 වර්ෂය සඳහා දැනටමත් ලියාපදිංචි වී ඇති සැපයුම් කරුවන් 2027 වර්ෂය සඳහා අළුතින්ම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.
- G. ලියාපදිංචිය සඳහා එවනු ලබන අයදුම්පත් පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව සතුවේ.
- H. මේ සම්බන්ධ කිසියම් තොරතුරක් අවශ්‍යවේ නම් කළමනාකරු (මිලදී ගැනීම් හා නාවික) වෙතින් ලබාගත හැකිය

සභාපති - ලංසු ඇගයීම් කමිටුව

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව

දුරකථන අංක : 0112866314

ෆැක්ස් අංක : 0112866622

ඊ - මේල් : [purchasingdive@timco.lk](mailto:purchasingdive@timco.lk)



# STATE TIMBER CORPORATION

## MINISTRY OF ENVIRONMENT

### **REGISTRATION OF SUPPLIERS FOR THE YEAR 2027 - (GOODS, SERVICES AND WORKS)**

Applications are invited from manufacturers, importers, trade representatives, local artisans, government Institutes , and other suitable workers who wish to register themselves for supplying the following goods and services required by the State Timber Corporation for the year 2027.

#### **A - GOODS**

##### **1. Tyre and Tubes**

- a. Heavy vehicles and light vehicles
- b. Land vehicles, motorcycles, tractors and trailers, lorries
- c. Bowsers, loaders, forklifts, forestry machinery

##### **2. Machinery, Vehicles, Equipment and Tools**

- a. Heavy vehicles and light vehicles
- b. Land vehicles, motorcycles, tractors and trailers, lorries
- c. Bowsers, loaders, forklifts, forestry machinery
- d. Sawmills
- e. Woodworking machines
- f. Boilers and preservation plants
- g. Crane lorries / Bowser lorries
- h. Chainsaws
- i. Workshop tools & power tools
- j. Compressors / Hoisters / Elevators

##### **3. Spare Parts for Motor Vehicles / Machinery Tools**

- a. Heavy vehicles and light vehicles
- b. Land vehicles, motorcycles, tractors and trailers, lorries
- c. Bowsers, loaders, forklifts, forestry machinery
- d. Sawmills
- e. Woodworking machines
- f. Boilers and preservation plants
- g. Crane lorries / Bowser lorries
- h. Chainsaws
- i. Workshop tools & power tools
- j. Compressors / Hoisters / Elevators

##### **4. Office Equipment**

- a. Photocopy machines, Duplo machines, Fax machines, Calculators, PABX systems
- b. Desktop computers, Laptop computers, Printers, Scanners, UPS

##### **5. Stationery**

##### **6. Toner Cartridges, Ribbons, and Printer Inks**

## **7. Building Materials or Other Materials**

## **8. Materials Related to Office Premises & Partitioning**

- a. Aluminium frame glass partitioning, fiber plastics, etc.

## **9. Computer Software or Hardware**

## **10. Electrical Equipment or Spare Parts**

## **11. Security Equipment**

- a. Metal detectors, security surveillance systems, alarms, warning systems, etc.
- b. Firefighting equipment
- c. Safety shoes, raincoats/goggles, safety helmets, ear protectors, masks, face and eye shields, hand protective equipment

## **12. Office Furniture**

## **13. Curtains or Uniform Materials**

- a. Materials and sarees for uniforms
- b. Boots, raincoats, umbrellas, etc.

## **14. Timber Preservative Materials**

- a. Creosote Oil
- b. Boric and Borax, Anti-boric & Anti-blue
- c. Furnace Oil

## **15. Nail Plates (Local)**

## **16. Packing Materials**

## **17. White Chalk, Colored Chalk, or Catechu for Timber Marking**

## **18. Raw Materials for Furniture Manufacturing**

## **19. Home Decor Equipment**

- a. Decorative accessories (wall hangings, glass covers, flower pots, and other decorations)
- b. Blinds (vertical or venetian blinds, bamboo blinds, carpets, parquet)
- c. Upholstery works (items made of lacquer, leather, and fabric)
- d. Mattresses, pillows, pillowcases, bedsheets, etc.
- e. Landscaping and turfing works
- f. Office furniture (revolving chairs, wood repairs, sofas)

## **20. Chemical and Agrochemical Products**

## **21. Sanitary Products**

## **22. Laboratory Materials and Science Equipment**

## **23. Sports Goods Equipment and Welfare Items**

## **24. Rubber Stamps**

## **25. CCTV and Security Systems**

## **26. Wooden Goods & Household Furniture**

## **27. Wood-based Products**

## **28. Wooden Sleepers**

## **29. Lubricants**

- a. Oils
- b. Grease

## **30.Imported wood**

## **B - SERVICES**

## **31. For Repair and Servicing of Machinery, Vehicles, and Tools**

- a. Heavy vehicles and light vehicles
- b. Land vehicles, motorcycles, tractors and trailers, lorries
- c. Bowsers, loaders, forklifts, forestry machinery
- d. Sawmills
- e. Woodworking machines
- f. Boilers and preservation plants
- g. Crane lorries
- h. Chainsaws
- i. Workshop tools & power tools
- k. Compressors / Hoisters / Elevators
- l. Vehicle air conditioning and auto-electrical works

## **32. Rental of Vehicles**

- a. Forklifts, cranes, forestry machinery, boom trucks, low bed trucks, lorries, backhoe cranes
- b. Passenger transport 4x4 cabs

## **33. Vehicle Service Stations**

## **34. Transportation**

- a. 20ft and 40ft containers (transport of furnace oil)

### **35. Printing Works**

- a. Books, documents, posters, notices, leaflets, etc.
- b. Printing of annual reports
- c. Printing of envelopes / covers
- d. Printing of security books
- e. Printing of payslips

### **36. Electrical Services and Repairs**

- a. Electric fans, refrigerators, electric ovens
- b. Repair of other office electrical appliances, electrical wiring repairs
- c. Building wiring and power distribution, panel boards
- d. Air conditioner repairs and routine servicing

### **37. Vehicle Seat Cushioning**

### **38. Repairs and Maintenance Services**

- a. Office equipment

### **39. Janitorial Services**

- a. Cleaning activities
- b. Disposal of sanitary bins

### **40. Pest Control Services**

### **41. Tailoring / Sewing Works**

- a. Prescribed security uniforms, T-shirts, overalls

### **42. Identity Cards**

- a. Photography, supply of corporation ID cards and accessories

### **43. Software, Hardware, and Spare Parts Services**

### **44. Supply of Labor / Workers**

- a. Building construction, masons, carpenters
- b. Plant helpers/labourers, timber loading and unloading workers
- c. Chainsaw operators
- d. Sawmill workers
- e. General labor and workers

### **45. Experienced carpenters for furniture manufacturing**

(Boossa, Ampara, Kaldemulla Furniture Complex)

### **46. Chainsaw Hiring Services**

### **47. Medical Centre / Laboratory Services**

#### **48. Advertising**

- a. Trade notice printing
- b. Classified trade notices
- c. Graphic design
- d. Banners, posters
- e. Signboard installation
- f. Television (video) / Radio production
- g. 3D design
- h. Sales promotion
- i. Market research

#### **49. Office Security Services**

#### **50. Refilling, Servicing, Repairing, and Pressure Testing of Fire Extinguishers**

#### **51. Photocopy Machines Rental Service**

#### **52. Freight Forwarding Companies**

### **C - WORKS**

#### **53. Carpentry Works (With materials / Without materials)**

- a. Pantry cupboards
- b. Timber flooring
- c. Timber decking
- d. Timber pergolas
- e. Wooden carvings
- f. Timber panelling

#### **54. Civil Construction Works**

*(Contracts below 10 million rupees for electrical and small buildings, highways/bridges, water supply C-8, C-7, C-6, and C-5; must possess ICTAD (CIDA) registration for the years 2026/2027.)*

#### **55. Room Partitioning Works in Buildings (Aluminium / Glass / Plastic / Timber, etc.)**

#### **56. Granite, Zinc, Taps, and Other Pantry Tops**

- a. Supply and installation

#### **57. Exterior and Interior Works (Lighting, window coverings, ceiling, cladding, wall decorations, etc.)**

#### **58. Accessories / Fittings for Wooden Items / Furniture (Stainless steel, iron, glass, brass, etc.)**

## **SUBMISSION OF APPLICATIONS**

**A.** Applications will be issued until 3:00 PM on 2026/12/01 only.

**B.** The application must be submitted—either by registered post or by hand to the Deputy Manager (Purchasing & Shipping Division), State Timber Corporation, "Sampathpaya," No. 82, Rajamalwatta Road, Battaramulla, before 07 December 2026. The envelope containing the application must bear the inscription "Registration of Suppliers for the Year 2027" and the relevant item number at the top left corner.

**C.** Registration forms are issued in both English and Sinhala media. To obtain the documents, you must submit a letter from the applying organization specifying the main category and sub-category for which you wish to apply, and pay a non-refundable documentation fee of Rs. 1,000/- per main item in cash to the cashier in the Accounts Division. The documents can then be collected from the Deputy Manager (Purchasing & Shipping), State Timber Corporation, No. 82, Rajamalwatta Road, Battaramulla, between the hours of 9:00 a.m. – 12:00 noon and 1:00 p.m. – 3:00 p.m. (Cheques, money orders, and postal orders will not be accepted.)

**D.** Suppliers residing outside the Colombo region can register by paying the non-refundable fee of **Rs. 1,000/- per main item** to the Regional Manager at the Regional Offices of the State Timber Corporation.

**E.** Although quotations for goods and services are generally invited from the list of registered suppliers, the State Timber Corporation reserves the right to invite quotations from unregistered external suppliers if necessary to ensure competitive pricing.

**F.** Suppliers already registered for the year 2026 must re-apply afresh for the year 2027.

**G.** The State Timber Corporation reserves the right to accept or reject any application submitted for registration.

**H.** If any further information is required, it can be obtained from the Manager (Purchasing & Shipping).

**Chairman - Bid Evaluation Committee**  
**State Timber Corporation**

**Telephone No:** 0112866314

**Fax No** : 0112866622

**E-mail** : purchasingdive@timco.lk



**Ministry of Environment**

**Registration of Suppliers for the year  
2027**

**(APPLICATION FORM)**

**Name of Applicant :.....**

**Receipt No. & Date : .....**

**Category No. : .....**

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ සැපයුම්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වීම සඳහා අයදුම්කරන පුද්ගලයන්ට හා  
ආයතන වලට බලපාන කොන්දේසි  
2027

මුල් පිටපත නිසියාකාරව පුරවා අයදුම්පත සමඟ නැවත එවිය යුතුය.

1. මිල ගණන් ඉදිරිපත් කරන ලියාපදිංචි වූ සැපයුම්කරුවන්ට එම මිල ගණන් විවෘත කරන වේලාවට එහි පැමිණ සිටිය හැකි අතර විවෘත කරන දිනය හා වේලාව එම මිල ගණන් කැඳවීමේ ලිපියේ සඳහන් වනු ඇත.
2. සැපයුම් කරනු ලබන භාණ්ඩ රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව දක්වන පිරිවිතරයන්ට අනිවාර්යයෙන්ම අනුකූල විය යුතු අතර ඒවා අවශ්‍ය ගුණයෙන් හා ප්‍රමාණයෙන්ද යුක්ත විය යුතුය.
3. නියම කරනු ලබන තත්වයන්ට / පිරිවිතරවලට අනුකූල නොවන සැපයුම් සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ කොටස් වශයෙන් හෝ ආපසු භාරදීමට අයිතිය රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව සතුවන අතර ඒ සඳහා වන වියදම් සැපයුම්කරුවන් විසින් දැරිය යුතුය.
4. මිලට ගැනීමේ ඇණවුමෙහි "භාරදීම" යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ "නියම වශයෙන් භාණ්ඩ භාරදීම හා පිළිගැනීම වේ". මිලයට ගැනීමේ ඇණවුමෙහි සඳහන්වන භාණ්ඩ භාරදී අවසානයේ එකී ඇණවුමෙහි සඳහන් දින 14 ක් ඇතුළත හෝ නොඑසේ නම් රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව විසින් නියම කරනු ලබන වෙනත් දිනයකට පෙර එය සම්පූර්ණයෙන් භාරදීමෙන් පසුව වේ.
5. සපයනු ලබන භාණ්ඩ /ද්‍රව්‍ය වලින් කොටසක් හෝ සම්පූර්ණයෙන් පිළිගැනීම,ප්‍රතික්ෂේප කිරීම,අත්හිටුවීම හෝ අවලංගු කිරීම සඳහා අයිතිය රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව සතුවේ.
6. ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඇණවුම්වල සඳහන් ගුණයන්ට හා ප්‍රමාණයන්ට අනුකූල අන්දමින් හා එකගවී ඇති භාරදීමේ දිනයන්ට සැපයීමට අපොහොසත්වීම මගින් සැපයුම්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචිය අවලංගු කරන අතර, එවැනි සැපයුම් කරුවන් අසාද්‍ය ලේඛණ ගත කරනු ඇත.
7. රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන අවස්ථාවේදී එක් වර්ගයකින් සාම්පල් 02 ක් ලබා දිය යුතුය.
8. සැපයුම්කරු විසින් සඳහන් කරනු ලබන මිල ගණන්,එම මිල ගණන් කැඳවීමේ දින සිට දින 45ට නොඅඩු කාලයක් තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විවෘතව තබනු ඇත.
9. මෙසේ දක්වනු ලබන මිල ගණන් විවෘත කළ දින සිට දින 60 ට නොඅඩු කාලයක් තුළ නොවෙනස්ව පවතිනු ඇත.
10. එක් එක් ද්‍රව්‍යයේ මිල එහි ඉදිරියේ දක්වමින් නැවත අකුරෙන්ද සඳහන් කළ යුතුය.
11. මිල ගණන් පත්‍රයේ දැක්වෙන සියලුම වෙනස් කිරීම්, අවලංගු කිරීම් හෝ මකා දැමීම මිල ගණන් අත්සන් කර ඇති සැපයුම්කරු විසින් නිසි පරිදි සහතික කළ යුතුය.
12. මිල ගණන් පෝරමයෙහි ඇති සියලුම තීරු සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර, අදාළ තොරතුරු සඳහන් නොවන පෝරම අසම්පූර්ණ මිල ගණන් සේ සලකා සැලකිල්ලට ගනු නොලැබේ.
13. ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මිල ගණන් අදාළ පිරිවිතරයන්ට සම්පූර්ණ වශයෙන් අනුකූල විය යුතුය.

14. ඇණවුම් කරන ලද භාණ්ඩ වලින් කොටසක් සපයා ඉතිරි කොටස් දින 14ක් තුළදී සැපයීමට අපොහොසත් වුවහොත් සපයන ලද භාණ්ඩවල වටිනාකමින් 90% ක් පමණ ගෙවා ඇණවුම අවලංගු කරනු ලැබේ.ඉතිරි 10% කුමන හේතුවක් මත හෝ ගෙවනු නොලැබේ.
15. කුමන හේතුවක් නිසා හෝ ප්‍රමාද වී ලැබෙන මිල ගණන් භාරගනු නොලැබේ.
16. සියලු මිල ගණන් බහාලන කවරවල උඩ වම් කෙලවරේ මිලගණන් අංකය,විවෘත කරන දිනය, හා විස්තරය ද සඳහන් කළ යුතු අතර සභාපති, ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව,රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල යන නමට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.අතින් ගෙනෙන මිල ගණන් ද මිලදී ගැනීම් හා නාවික අංශයේ ටෙන්ඩර් ලේඛණයේ සටහන් කර ගිණුම් අංශයේ ඇති මිල ගණන් පෙට්ටියේ බහාලිය යුතුය. ප්‍රසම්පාදන අංකය සඳහන් නොවන පෝරම සැළකිල්ලට ගනු නොලැබේ.
17. ඕනෑම මිල ගණන් පත්‍රයක් සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ ඉන් කොටසක් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද මිල ගණන් පත්‍රයේ දැක්වෙන කවර හෝ ප්‍රමාණයේ කොටසක් හෝ පිළිගැනීමට රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවට අයිතිය තිබේ.මිල පත්‍රයේ සඳහන් සම්පූර්ණ ප්‍රමාණයන් මිලදී ගැනීමට රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව අපොහොසත්වීම හෝ අතපසුවීම හේතුවෙන් කිසිදු අලාභයක් හෝ හානියක් සඳහා රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවෙන් කිසිදු වන්දියක් ඉල්ලීමට සැපයුම්කරුවන්ට හිමිකමක් නැත.
18. රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවෙන් සාම්පල් ඉල්ලීමට සැපයුම්කරුවන්ට කිසිදු අයිතියක් නැත.එහෙත් රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ අභිමතය පරිදි සාම්පල් පරීක්ෂා කිරීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවලදී සැපයුම්කරු විසින් හෝ නිසි පරිදි ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නියෝජිතයකු විසින් හෝ ඒවා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
19. පිළිගනු ලබන ද්‍රව්‍ය/භාණ්ඩ සැපයුම්කරු විසින් නියමිත ස්ථානයේ ගෙනවිත් තැන්පත් කරදීමෙන් අනතුරුව අවශ්‍ය ගුණයන්ට/පිරිවිතරයන්ට අනුකූල නොවනබව පෙනී ගියහොත් එවැනි දෑ ප්‍රතික්ෂේප කර යවන ලිපියේ සඳහන් දින සිට දින 07ක් ඇතුළත සැපයුම්කරුගේ වියදමින් ඒවා ඉවත් කරගෙන යා යුතුය.එසේ ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන ද්‍රව්‍ය//භාණ්ඩ වෙනුවෙන් වන්දියක් ඉල්ලා සිටීමට සැපයුම්කරුවන්ට කිසිදු අයිතියක් නොමැත.
20. ඉතාම කෙටි කාලයක් තුළ සැපයුම් කළයුතු නිසාත් ඇතැම්විට දුරකථන මගින් ඇණවුම් ඉදිරිපත් කිරීමට සිදුවන නිසාත් සැපයුම්කරුවන්ට අත්‍යාවශ්‍යයෙන්ම දුරකථන පහසුකම් තිබියයුතුය.
21. ද්‍රව්‍ය/භාණ්ඩ සැපයීම අයදුම්කරු විසින්ම කළයුතු වන අතර එහිලා අතුරු කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට නොදිය යුතුය.
22. සාමාන්‍යයෙන් මිල ගණන් කැඳවනු ලබන්නේ සංස්ථාව විසින් තෝරා ගනු ලබන ලියාපදිංචි වූ සැපයුම්කරුවන්ගෙනි.තරගකාරී මිල ගණන් ලබා ගැනීම සඳහා බාහිර සැපයුම්කරුවන්ගෙන් වුවත් මිල ගණන් කැඳවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව සතුවේ.
23. ඇණවුම සම්පූර්ණ කරනු ලබන දිනයේ සිට දින 30ට නොඅඩු කාලයක් සඳහා සැපයුම්කරු විසින් රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව වෙත ණය පහසුකම් ලබා දිය යුතුවේ.
24. සම්පූර්ණ කරනු ලබන ඇණවුම් සඳහා ගෙවීම් කරනුයේ චෙක්පත් මගිනි. චෙක්පත් නිකුත් කරනු ලබන්නේ සාමාන්‍යයෙන් පහත දැක්වෙන අයුරින් සැපයුම්කරුවන්ගේ නමිනි.
  - a) ආදායකයාගේ ගිණුමට පමණයි.
  - b) අත්සතු කළ නොහැක.
25. රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව විසින් සැපයුම්කරු වෙත එවනු ලබන ලිපි ලේඛණ ආදිය සැපයුම්කරු විසින් අවසන් වරට සපයා ඇති ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යවනු ලැබීම එහිලා ප්‍රමාණවත් දැනුම්දීමක් වශයෙන් සළකනු ලැබේ.
26. ඕනෑම සැපයුම්කරුවකුගේ ලියාපදිංචිය කිසිදු හේතුවක් නොදන්වා අවලංගු කිරීමට රාජ්‍ය දැව සංස්ථා සභාපතිට බලය ඇත.

27. සැපයුම්කරුවන් එකතුකළ අගය මත බද්ද (VAT) සඳහා ලියාපදිංචි වී ඇති අංකය සඳහන් කිරීම අනිවාර්ය වන අතර, VAT සඳහා ලියාපදිංචි වී නොමැති නම්, ඒ සඳහා ලියාපදිංචි වී නොමැති බවට දේශීය ආදායම් බදු කොමසාරිස් ජනරාල්ගෙන් සහතිකයක් ලබාගෙන මේ සමඟ අමුණා එවිය යුතුය.
28. ඉදිකිරීම් වැඩ සඳහා ඉදිරිපත්වන කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා CIDA ලියාපදිංචිය අනිවාර්යයෙන් තිබිය යුතු අතර එමෙන්ම මිල ගණන් කැඳවීමේදී ආයතනය විසින් ඉල්ලුම්කරන නිර්ණායක හා කොන්දේසි සපුරාලිය යුතුය.
29. මෙහි සඳහන් කර ඇති කොන්දේසි වලට සැපයුම්කරුවන් සිය දැඩි අනුකූලතාවය දැක්විය යුතු අතර, එහි කොන්දේසි ඇතුළත හෝ ඉන් බාහිරව හෝ පවතින කවර ප්‍රශ්නයක් සම්බන්ධයෙන් වුවද රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව විසින් නියම කරනු ලබන තීරණ එහිලා අවසන් තීරණය වනු ඇත.

නියෝජ්‍ය කළමණාකාර (මිලදී ගැනීම් හා නාවික)  
රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව

අ.ක.ලේ/  
 සභාපති  
රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවට භාණ්ඩ, වැඩ හා සේවාවන් සැපයීම සම්බන්ධයෙන් ඉහත කී කොන්දේසි සියල්ල මෙහි පහත අත්සන් කරන මා/අප විසින් කියවා තේරුම් ගෙන එකී කොන්දේසිවලට අනුකූලවීම හා එකඟවීමෙන් මාගේ/අපගේ අත්සන/අත්සන් මෙහි තබමු.

.....  
 අත්සන

අයදුම්කරුගේ

අයදුම්කරුගේ නම :- .....

දිනය :- .....

ආයතන මුද්‍රාව :- .....

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව

**2027 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය**

මෙම පෝරමය කොන්දේසිවල මුල් පිටපත් සමඟ නිසියාකාරව පුරවා **2026.12.07** දිනට පෙර අංක: 82, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල, රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ කළමනාකාර (මිලදීගැනීම් හා නාවික) වෙත ලැබෙන සේ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

01. සැපයුම්කරුගේ /ආයතනයේ නම : .....

02. සම්බන්ධීකරන විස්තර:

- ලිපිනය : .....
- දුරකථන අංකය : .....
- ජංගම දුරකථන අංකය : .....
- වට්ස්ඇප් (WhatsApp) අංකය : .....
- ෆැක්ස් අංකය : .....
- විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය : .....

03. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය : .....

(පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)

04. එකතු කළ අගය මත ලිපි ගොණු : .....

අංකය හා 2025/ 2026 වර්ෂවල

ගෙවූ බදු මුදල්

05. ලාංකිකයෙකු වන්නේ ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම්, : .....

ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය

06. CIDA ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය : .....

(පිටපත ඇමිණිය යුතුයි)

07. අයිතිකරුන්ගේ, කොටස්කරුවන්ගේ හා අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ නම්:

.....

.....

08. ණය පදනම මත සැපයිය හැකි උපරිම කාලසීමාව .....

09. ලියාපදිංචිය අපේක්ෂා කරන කාණ්ඩය පහත වගුවේ x ලකුණින් සලකුණු කර පෙන්වන්න.  
 (2026.10.05 සහ 2026.10.06 දින දිනමිණ සහ ඩේලි නිවුස් පුවත්පත් දැන්වීමෙහි සඳහන් කාණ්ඩ අංක  
 සහ උප කාණ්ඩ අනුව

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1  | a | b | c |   |   |   |   |   |   |   | 30 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2  | a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | 31 | a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | k |
| 3  | a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | 32 | a | b |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4  | a | b |   |   |   |   |   |   |   |   | 33 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 34 | a |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 35 | a | b | c | d | e |   |   |   |   |   |   |
| 7  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 36 | a | b | c | d |   |   |   |   |   |   |   |
| 8  | a |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 37 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 9  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 38 | a |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 10 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 39 | a | b |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 11 | a | b | c |   |   |   |   |   |   |   | 40 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 12 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 41 | a |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 13 | a | b |   |   |   |   |   |   |   |   | 42 | a |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 14 | a | b | c |   |   |   |   |   |   |   | 43 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 15 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 44 | a | b | c | d | e |   |   |   |   |   |   |
| 16 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 45 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 17 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 46 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 18 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 47 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 19 | a | b | c | d | e | f |   |   |   |   | 48 | a | b | c | d | e | f | g | h | i |   |   |
| 20 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 49 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 21 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 50 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 22 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 51 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 23 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 52 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 24 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 53 | a | b | c | d | e | f |   |   |   |   |   |
| 25 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 54 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 26 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 55 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 27 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 56 | a |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 28 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 57 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 29 | a | b |   |   |   |   |   |   |   |   | 58 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

ලියාපදිංචිය අපේක්ෂා කරන කාණ්ඩය නිවැරදිව තෝරන්න)

10.

|                      |  |
|----------------------|--|
| කාන්ඩ අංක            |  |
| ලදුපත්/කුවිතාන්සිඅංක |  |

ඉහත 01 හි සඳහන් කර ඇති පුද්ගලයන් වෙනුවෙන් මෙහි පහත අත්සන් කරන මම/අපි ඉහත දක්වා ඇති කරුණු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරන අතර සැපයුම්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචිය 2027 සඳහා අයදුම් කිරීම සඳහා ලබා දී ඇති කොන්දේසි හා උපදෙස් වලට අනුකූල වීමට එකඟ වෙමි/ වෙමු.

අත්සන් කළ අයගේ නම

.....

බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන හා දිනය: .....

ආයතනයේ නම .....

## **STATE TIMBER CORPORATION**

### **CONDITIONS APPLICABLE TO PERSONS/ORGANISATIONS WHO APPLY FOR REGISTRATION FOR THE SUPPLY OF GOODS, WORKS & SERVICES TO STATE TIMBER CORPORATION FOR THE YEAR 2027**

---

Original of this document duly perfected to be returned with the application.

1. The Registered Suppliers submitting quotations may be present at the time of opening the quotations. Bid opening date and time shall be indicated in the form calling quotations.
2. All items to be supplied shall be of the required quality, quantity conforming to the specifications of State Timber Corporation.
3. Supplies below the stipulated standard/specifications shall be returned to in full or part thereof at the State Timber Corporation discretion at the Supplier's expense.
4. Delivery as indicated in the purchase order means the actual delivery and acceptance. The Purchase Order unless otherwise stipulated by the State Timber Corporation shall be fully executed within 14 days from the date of the order for the delivery to be treated as completed.
5. The State Timber Corporation reserves the right to refuse, suspend or cancel the acceptance of item in full or part thereof.
6. The failure to fulfill orders placed on the basis of the agreed delivery date required quantity offered will make the Supplier's Registration liable for cancellation. Such suppliers may also be blacklisted.
7. Samples shall be furnished in duplicate by the supplier if so requested by the State Timber Corporation.
8. Quotations made by the Supplier shall be kept open for execution for a period not less than 45 days from the closing date.
9. Price of items so required shall be kept open for execution for a period not less than sixty (60) days from the date of opening of quotation.
10. Prices shall be quoted in figures and repeated in words against the appropriate item.
11. All alterations, cancellation or erasures in the quotation must duly authenticated by the supplier, who signs the quotation form.
12. All quotations shall be sent with duplicate and All columns should be duly filled in Quotations which do not indicate details of make, country of origin & delivery period will be treated as incomplete quotations and will not be scheduled for consideration/evaluation.

13. All quotations shall be in strict conformity to the specifications rendered by the State Timber Corporation.
14. If a part supply is made of the ordered quantity and the balance supplied within 14 days, action will be taken to close the order and 90% of the value of the goods Supplied will be paid. The balance 10% will not be paid.
15. Late quotations shall not be accepted under any circumstances.
16. All quotations shall be bear the quotation number and the date of opening and also description marked on the top left hand corner of the envelope and sent by Registered post addressed to the Chairman, Procurement Committee, State Timber Corporation, No: 82, Rajamalwatta Road, Battaramulla. Un-marked quotations will not be opened at the time of opening and will not be considered for evaluation
17. The State Timber Corporation has the right to reject the quotation in full or part thereof and the right to accept any portion of the quantity stated in the quotation. Any failure or omission on the part of the State Timber Corporation to purchase the full quantity indicated in the quotation shall not entitle the Supplier to claim compensation for loss or damage.
18. The Supplier shall have no right to call for samples from State Timber Corporation. But at the discretion of the State Timber Corporation the Supplier may be informed when and where samples if necessary can be inspected or examined by him on his authorized representative.
19. All items accepted and deposited in the duly authorized premises of the State Timber Corporation and subsequently found to be below the required quality/Standard shall be recovered by the supplier at his own expense within a period or 07 days of the receipt of the letter of rejection and the supplier will not be entitled to claim any compensation or damage.
20. The Supplier should necessarily have Telephone Facilities as suppliers will have to be effected at very short notice and as at times orders will have to be placed over the telephone.
21. The items should be supplied by the Supplies, himself and never be sub – let and engage any third party.
22. The Supplier for supplies, services will normally be called for from the list of Registered Suppliers. But the State Timber Corporation reserves the right to select suppliers to call for quotations even outside the registered list in view of obtaining competitive offers.
23. The Supplier shall grant credit facilities to the State Timber Corporation for a minimum period of not less than 30 days (Thirty) from the date of completion of the order.
24. Payment for completed supplies will be made by cheques. Cheques will normally be drawn in favor of the supplier in the following manner.
  - a) A/C Payee only
  - b) Not negotiable

25. All communications in writing shall be deemed to be sufficiently served if sent by post under registered cover by the State Timber Corporation to the last address given by the Supplier.
26. The State Timber Corporation has the power to cancel the Registration of any Supplier without assigning any reasons thereof.
27. Supplier should indicate VAT registration number. If any supplier is not registered for VAT, He should obtain a letter from commissioner General of Inland Revenue Department, Stating that the company has not been registered for VAT and a copy of same should be attached to the completed Registration form.
28. CIDA registration is mandatory for contractors applying for construction work and must meet the criteria and conditions applied for by the company when bidding.
29. The suppliers are required to strictly adhere to the conditions stipulated herein and regard to any other matter lying within / outside the scope of these condition. The decision of Chairman, State Corporation shall be final.

**Sgd.**

**Deputy Manager (Purchasing & Shipping)**  
**STATE TIMBER CORPORATION**  
**CORPORATION**

**Chairman,**  
**STATE TIMBER**

Deputy Manager (Purchasing & Shipping)  
State Timber Corporation,  
Rajamalwatta Road,  
Battaramulla.

I/We the undersigned have read and understood all foregoing conditions pertaining to the supply of goods, works & services to the State Timber Corporation and while agreeing to abide by same, place my /our signatures a hereto

.....

Signature of applicant

Name of the Applicant : .....

Date : .....

**State Timber Corporation**

**Application for Registration of Suppliers for the year – 2026**

This form duly perfected should be forwarded to Deputy Manager (Purchasing & Shipping), State Timber Corporation, No. 82, Rajamalwatte Road, Battaramulla to reach him on or before 07.12.2026

**01.** Name of Supplier/Firm : .....  
.....

**02.** Contact Details:

- Postal Address : .....  
.....
- Telephone No : .....
- Mobile No : .....
- Whats App No. : .....
- Fax No : .....
- E-mail Address : .....

**03.** Business Registration No & Date : .....  
(Copy to be attached)

**04.** VAT No & VAT paid in 2025/2026 : .....

**05.** If the applicant is a citizen by : .....  
Registratin, given Registration No.

**06.** CIDA Registration No. & Date : .....  
(Copy to be attached)

**07.** Name/s of Proprietors/ Partners/ : .....  
Directors  
.....

**08.** Maximum term that can be provided : .....  
on credit basis

**09.** Indicate in X the category/categories to be registered in the following chart.

(Please refer to the advertisements published in the 'Dinamina' and 'Daily News' newspapers on 2026.10.05 and 2026.10.06, and select the correct category numbers and sub-category letter)

[illegible]

10.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Category No. / Nos.</b> |  |
| <b>Receipt No.</b>         |  |

I/We on behalf of the person indicated at section 01 above certify that foregoing information is true and correct and agree to abide by terms and conditions and instructions given in the original copy of the document which is returned duly perfected.

Name of Signatory : .....

Signature of authorized officer : .....

Date : .....

Name of Supplier / Firm : .....